2022 年 7 月期生 留学生募集要項 Guidelines for recruiting students for the July 2022

【申請人の入学条件】

Necessary condition

- A) 12年以上の学歴を有する方(ただし、国の制度により、11年の学歴の場合も可能)
 - Graduate from high school, person with at least 12 years of educational background (However you can't have 12 years of educational background depending on the national system, it could be appliable)
- B) 最終学歴卒業後、3 年以内で 18 歳以上 25 歳までの未婚者 Graduate from last academic background within 3 years, between 18~25 years old.
- C) 最終学歴の成績において、科目に不合格がない<u>成績優秀者</u>Passing all subjects examination of last academic background. Graduated with a good degree.
- D) 本校を卒業後、大学院、大学、専門学校への<u>進学を希望する方</u>Willing to proceed to the next level of education. (Such as, graduate school, university, vocational school)
- E) 日本語能力試験 N5 の合格者
 - Passed Japanese test which is the same level as JLPT N5
- F) 学費を1年分ごとに支払うことができる支弁者がいること。
 - The financial supporter can pay a whole year school fee.
- G) 在留資格認定証明書交付の連絡をしてから、<u>7 日以内</u>に学費等の支払いが可能な方 Supporter can pay school fee within 7 days after issuance of COE
- H) 学費、生活費の支援ができる経費支弁者がいる方 Supporter can support students' tuition and living cost.
- I) 留学期間中は、<u>学生寮で卒業まで生活できる方</u>
 - Students who live in school dormitory till graduation.
- J) 喫煙をしない方
 - Doesn't have a habit of smoking.
- K) 刺青(タトゥー)を入れていない方
 - Doesn't have any tattoo
- L) 健康で、手術経験や先天性病気が無い方
 - Never have any disease history congenital disease or surgery history
- M) 今までに在留資格の申請歴が無い方
 - Has no history of applying for student visa previously.

No.	提出書類の項目	内 容	チェック
1)	入学願書・履歴書・経費支弁書・誓約書 (学校指定フォーム)		
	Application, resume, financial support statement and written oath		
2	最終学歴の卒業証明書	原本	
	Graduation certificate of last education background	Original	
3	最終学歴成績表	原本	
	Transcript of last education background	Original	
4	日本語能力試験 N 5 以上の実力を有することを証明する資料	原本	
	Documents proving that the Japanese Language Proficiency Test N5 or higher	Original	
	日本語学習証明書の場合(実際に授業に出席した時間数を記載)150 時間以上		
	If Japanese study certificate (Must write detail of study time and lesson), the		
	study time more than 150 hours.		
5	支弁者と申請人の関係を立証する資料 (出生証明書,親族関係公証書	原本	
	等) ※ネパール国籍者にあっては親族関係証明書	Original	
	Documents certifying the relationship between the supporter and the		
	applicant (birth certificate, family relationship certificate, etc.)		
	※ For Nepalese nationals, family relationship certificate		
6	経費支弁書の預金残高証明 Bank Balance Certificate	原本	
		Original	
7	経費支弁者の出入金明細書(過去1年分)	原本/通帳の場合はコピー	
	Deposit / withdrawal details of bank account/Bank Statement (Past one year)	Original/If Passbook, copy	
8	出入明細書が用意できない方は、資金の形成過程説明書が必要	原本	
	Incase Bank statement is not available, the statement of fund formation must	Original	
	be submitted.		
9	経費支弁者の在職証明書	原本	
	Certificate of employment of supporter	Original	
10	写真 6枚(ヨコ3cm×タテ4cm)1か月以内に撮影された物		
	ID photo (size 3cm \times 4 cm), take within a month		
	その他 (Others)		
(1)	現在、大学に在学している方は、在学証明書	原本	
	Currently attending in university needs an enrollment certificate	Original	
12	会社で働いたことがある方は、在職証明書	原本	
	Currently employing in a company need a certificate of employment	Original	
13)	申請人の1ヶ月以内に発行された健康診断書(血液検査、胸部レントゲ		
	 ン) <i>不可能な場合必ず申請前に教えてください。</i>	原本	
	Result of medical checkup within a month (Blood check, X-ray are necessary)	Original	
	If it is not possible, please let us know before applying.		